



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI UDINE**

hic sunt futura

Corso di laurea in Educazione professionale, classe SNT/2

Prima graduatoria subentranti - prova di ammissione a.a.2023/24

I candidati che nella graduatoria risultano AMMESSI possono presentare la domanda di immatricolazione entro le ore 12.00 del 20 ottobre 2023

Domanda di immatricolazione - compilazione e perfezionamento

La domanda di immatricolazione va compilata online connettendosi alla pagina del corso di laurea prescelto sul sito web www.uniud.it oppure direttamente all'indirizzo <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do> avvalendosi delle stesse credenziali utilizzate all'atto dell'iscrizione alla prova di ammissione. Nel corso della procedura di immatricolazione è **obbligatorio indicare un indirizzo di posta elettronica valido** che costituirà il domicilio unico per le comunicazioni da parte dell'Università fino alla conferma dell'avvenuta immatricolazione da parte della Segreteria Studenti.

Lo studente durante il processo di immatricolazione deve inoltre **eseguire l'upload** della documentazione sottoindicata **sulla piattaforma Esse3 ENTRO LE ORE 12.00 DEL 20 OTTOBRE 2023**:

- copia fronte retro del documento di identità;
- copia del codice fiscale;
- una foto formato tessera;
- domanda di immatricolazione compilata e firmata (prime due pagine);
- quietanza di pagamento della prima rata delle tasse, **effettuato unicamente tramite il servizio PagoPa**;
- copia del permesso di soggiorno (solo per i cittadini di Paesi non appartenenti all'Unione Europea);
- copia della dichiarazione di valore o attestato di comparabilità CIMEA (solo per titoli di studio conseguiti all'estero).

La compilazione della domanda si conclude con il pagamento della prima rata delle tasse e il caricamento degli allegati sopraindicati entro i termini perentori indicati sulla graduatoria.

Le informazioni dettagliate sulla procedura di immatricolazione sono riportate sulla pagina del corso di laurea prescelto www.uniud.it/it/corsi/laurea/sanitarie alla voce *ISCRIZIONE>>come immatricolarsi*

ATTENZIONE:

Il mancato pagamento entro i termini previsti comporta l'esclusione dalla procedura di immatricolazione.

Non è ammessa l'immatricolazione inviata per posta.

* L'ammissione degli studenti stranieri e degli studenti in possesso di titolo di studio straniero è disciplinata in un apposito Avviso aggiuntivo al Manifesto, visibile nella seguente pagina web dell'Università di Udine (<https://www.uniud.it/it/international-area/studenti-internazionali>). Gli studenti interessati sono invitati a prenderne visione.

Perfezionamento dell'immatricolazione online

Dopo il caricamento dei suddetti documenti sulla piattaforma Esse3, la Segreteria studenti procede al controllo della documentazione al fine del perfezionamento dell'immatricolazione, che comunica allo studente con l'invio di una email di conferma contenente il numero di matricola.

Entro 24 ore dal perfezionamento dell'immatricolazione allo studente arriverà inoltre una e-mail con le credenziali di posta elettronica fornite dall'Ateneo.

La mancata immatricolazione entro il termine pubblicato sulla graduatoria comporta la rinuncia e i posti che risulteranno vacanti saranno messi a disposizione degli altri candidati secondo l'ordine della graduatoria.

Subentranti

Al termine della attuale tornata di immatricolazioni e fino all'esaurimento di tutti i posti disponibili, **saranno comunicati entro il giorno 24 ottobre 2023**, mediante la pubblicazione della **graduatoria dei subentranti** nella pagina del corso di laurea www.uniud.it/it/educazione-professionale alla voce *avvisi* e alla voce *iscrizione>>graduatorie*, **i nominativi degli eventuali candidati subentranti che potranno procedere all'immatricolazione nei termini indicati sulla stessa.**

Studenti provenienti da altro corso di studio di questo ateneo (passaggi interni)

Una volta accertata la possibilità di iscrizione gli studenti che intendono chiedere il passaggio da un altro corso di questo ateneo sono tenuti entro i termini indicati sulla graduatoria a:

1. chiedere il rilascio del nulla-osta inviando il modulo di richiesta disponibile alla pagina web del corso di laurea www.uniud.it/it/corsi/laurea/sanitarie alla voce *ISCRIZIONE>>come immatricolarsi* tramite email alla Segreteria studenti

(segreteria.medicina@uniud.it);

2. inviare il nulla-osta alla Segreteria studenti del corso di origine e chiedere il passaggio di corso (il modulo di domanda di passaggio è disponibile sul sito <https://www.uniud.it/it/didattica/segreteria-studenti/cambiare-corso-studio>);
3. inviare alla Segreteria studenti (segreteria.medicina@uniud.it), la ricevuta o dichiarazione dell'avvenuta presentazione dell'istanza di passaggio.

Le informazioni dettagliate sulla procedura di passaggio di corso sono pubblicate sulla pagina web del corso di laurea www.uniud.it/it/corsi/laurea/sanitarie alla voce *ISCRIZIONE>>come immatricolarsi*

Il mancato rispetto dei termini comporta la decadenza dal diritto all'iscrizione, non assumendo rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo.

Studenti provenienti da altro ateneo (trasferimenti)

Una volta accertata la possibilità di iscrizione gli studenti che intendono chiedere il trasferimento da un altro Ateneo sono tenuti entro i termini indicati sulla graduatoria a:

1. chiedere il rilascio del nulla-osta inviando il modulo di richiesta disponibile alla pagina web del corso di laurea www.uniud.it/it/corsi/laurea/sanitarie alla voce *ISCRIZIONE>>come immatricolarsi* tramite mail alla Segreteria Studenti (segreteria.medicina@uniud.it);
2. inviare il nulla-osta ricevuto alla Segreteria studenti dell'Università in cui si è iscritti e chiedere il trasferimento;
3. inviare alla Segreteria studenti (segreteria.medicina@uniud.it) la ricevuta o dichiarazione dell'avvenuta presentazione dell'istanza di trasferimento e la domanda di prosecuzione studi (il modulo di domanda di prosecuzione sarà reso disponibile sulla pagina web del corso di laurea www.uniud.it/it/corsi/laurea/sanitarie alla voce *ISCRIZIONE>>come immatricolarsi*).

Il mancato rispetto dei termini comporta la decadenza dal diritto all'iscrizione, non assumendo rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo.

Successivamente alla ricezione del foglio di congedo, la Segreteria studenti provvederà a contattare gli studenti che hanno richiesto il trasferimento nei termini sopra descritti, per il pagamento della prima rata delle tasse di iscrizione e per formalizzare l'avvenuta prosecuzione degli studi.

Le informazioni dettagliate sulla procedura di trasferimento da altro Ateneo saranno pubblicate sulla pagina web del corso di laurea www.uniud.it/it/corsi/laurea/sanitarie alla voce *ISCRIZIONE>>come immatricolarsi*

Il mancato rispetto dei termini comporta la decadenza dal diritto all'iscrizione, non assumendo rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo.

ATTENZIONE: nel caso in cui il **candidato cittadino UE** ammesso sia iscritto ad un altro corso di studio o presso un altro ateneo può optare per la rinuncia agli studi presso il corso di provenienza e procedere quindi ad una nuova immatricolazione, verificando con la rispettiva segreteria studenti la procedura e le modalità di rilascio di una eventuale autodichiarazione delle attività svolte.

Richiesta di riconoscimento crediti

Gli studenti ammessi e provenienti da altri corsi universitari, ovvero in possesso di altro titolo di studi universitario o che abbiano sostenuto esami in precedenti carriere universitarie, che intendono chiedere l'eventuale riconoscimento di crediti formativi universitari devono inviare via email all'indirizzo amce@uniud.it entro 15 giorni rispettivamente dalla domanda di immatricolazione, dalla domanda di passaggio di corso o dalla domanda di prosecuzione studi l'apposito modulo disponibile alla pagina web del corso di laurea www.uniud.it/it/corsi/laurea/sanitarie alla voce *ISCRIZIONE>>come immatricolarsi*.

Sul modulo devono essere autocertificati gli esami sostenuti, le date di superamento, le relative votazioni, i CFU (crediti formativi universitari) e i SSD (settori scientifico disciplinari) per ciascuna attività, oppure, se provenienti da un corso di studi del vecchio ordinamento, l'indicazione delle annualità corrispondenti a ciascun esame sostenuto in luogo dei CFU e SSD.

Unitamente a tale documentazione gli interessati devono allegare i programmi delle singole attività didattiche.

La documentazione ricevuta sarà valutata dal competente organo didattico che determinerà le attività didattiche riconosciute ed eventualmente l'ammissione ad anni di corso successivi al primo.

Nel caso in cui, da successive verifiche operate d'ufficio, risulti la non congruenza fra i titoli dichiarati e le conferme rilasciate dagli Enti preposti, lo studente decadrà dal diritto all'immatricolazione, salve le sanzioni penali previste, così come stabilito dall'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000 e dall'art. 495 del C.P.

Candidati laureandi

È consentita l'iscrizione "*sotto condizione*" per l'a.a. 2023/24 al candidato utilmente collocato in graduatoria che abbia sostenuto, entro la data del **30 settembre 2023**, tutti gli esami curriculari in un eventuale ciclo di studi universitari precedente e sia quindi in difetto del solo esame finale di laurea, da conseguire entro la prima sessione di laurea utile. A tale riguardo il candidato dovrà presentare al momento dell'immatricolazione, apposita dichiarazione sostitutiva attestante la condizione sopra indicata.

I candidati vincitori che non ottempereranno agli adempimenti di cui sopra entro i termini prescritti, saranno considerati decaduti a tutti gli effetti dal diritto all'iscrizione ed i relativi posti vacanti saranno messi a disposizione dei candidati collocati in graduatoria nelle posizioni immediatamente successive.

Il mancato rispetto dei termini comporta la decadenza dal diritto all'iscrizione, non assumendo rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo.

Le denominazioni riferite a persone, riportate solo nella forma maschile, si riferiscono indistintamente a persone di genere maschile e femminile.

Per ulteriori informazioni è necessario consultare il manifesto degli studi www.uniud.it/it/manifesto-lauree-professioni-sanitarie

Segreteria Studenti di Area medica e della formazione
www.uniud.it/it/segreteria-area-medica-formazione



Corso di laurea in Educazione professionale, classe SNT/2

Prima graduatoria subentranti - prova di ammissione a.a.2023/24

| POSIZIONE | PUNTI | COGNOME | NOME | DATA NASCITA | OPZIONE | STATO |
|-----------|-------|-------------|------------|--------------|---------|---------|
| 41 | 16,3 | CARGNELUTTI | ANNA | 28-NOV-2002 | 2 | AMMESSO |
| 42 | 16,2 | SCALAS | MARTINA | 12-LUG-2004 | 2 | AMMESSO |
| 43 | 16,1 | COVACICH | CHIARA | 01-MAR-2003 | 2 | AMMESSO |
| 44 | 15,8 | NASCIMBEN | LISA | 01-GIU-2004 | 2 | AMMESSO |
| 45 | 15,1 | MAGAGNIN | VITTORIA | 08-GEN-2004 | 2 | AMMESSO |
| 46 | 14,7 | SGUALDINO | EMILY | 09-AGO-2004 | 2 | AMMESSO |
| 47 | 11,6 | RODARO | SARA | 27-MAG-2000 | 2 | AMMESSO |
| 48 | 11 | COVIELLO | ANNACHIARA | 04-AGO-1997 | 2 | AMMESSO |
| 49 | 9,9 | MICHELUZ | NICOLE | 17-LUG-2004 | 2 | AMMESSO |
| 50 | 9,1 | COPAT | ERIKA | 10-SET-2004 | 2 | AMMESSO |
| 51 | 9 | BOSCHIN | SARA | 08-APR-2002 | 2 | AMMESSO |
| 52 | 8,9 | PIGANI | MARIKA | 06-LUG-2004 | 2 | AMMESSO |
| 53 | 8,8 | CRESCIMANNA | CALOGERA | 05-OTT-1994 | 2 | AMMESSO |
| 54 | 8,5 | ERMACORA | FEDERICA | 24-GIU-2004 | 2 | AMMESSO |
| 55 | 8,3 | PAJA | MONIKA | 26-LUG-2003 | 2 | AMMESSO |
| 56 | 8,1 | D'AMBROSIO | MARTA | 07-OTT-2003 | 2 | AMMESSO |
| 57 | 7,3 | ABDULOSKA | ADELA | 10-MAG-2004 | 2 | AMMESSO |
| 58 | 7 | VOGRIG | MELISSA | 16-LUG-2003 | 2 | AMMESSO |
| 59 | 5,8 | POJAN | FEDERICA | 05-APR-2003 | 2 | AMMESSO |
| 60 | 4,8 | KENZAQUI | AMAL | 09-MAG-2004 | 2 | AMMESSO |
| 61 | 2,3 | SARTORI | DAVIDE | 13-SET-2000 | 2 | AMMESSO |
| 62 | 1,3 | URBANO | SERGIO | 16-GEN-1984 | 2 | IDONEO |